



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное образование – городской округ
Город Югорск

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

04.10.2017

№ 627

Об утверждении Положения о Фестивальном движении педагогических идей и инноваций в области образования «Педагогические практики под знаком ФГОС»

В целях совершенствования педагогической деятельности по популяризации и распространению эффективных образовательных и управленческих практик соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Фестивальном движении педагогических идей и инноваций в области образования «Педагогические практики под знаком федеральных государственных образовательных стандартов» (приложение).
2. Признать утратившим силу приказ начальника Управления образования от 03.11.2016 № 669 «Об утверждении положения о фестивальном движении педагогических идей и инноваций в области образования «Педагогические практики под знаком ФГОС».
3. Ответственность за подготовку и проведение мероприятий фестивального движения возложить на директора муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» В.И. Паньшину.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по инновационной деятельности Т.М. Нерода.

Начальник Управления образования

Н.И. Бобровская

**Положение
о Фестивальном движении педагогических идей и инноваций в области образования
«Педагогические практики под знаком федеральных государственных образовательных
стандартов (ФГОС)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения муниципального Фестивального движения педагогических идей и инноваций в области образования «Педагогические практики под знаком ФГОС» (далее – положение о Фестивале).

1.2. Муниципальное Фестивальное движение педагогических идей и инноваций педагогов системы образования (далее - Фестиваль) является смотром педагогических практик, реализуемых в образовательных учреждениях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – ФГОС ОО).

1.3. **Цель Фестиваля** – распространение образовательными учреждениями лучшего опыта эффективных образовательных и управленческих практик.

1.4. Задачи Фестиваля:

- выявить инновационный и результативный опыт работы, направленный на повышение качества образования;
- содействовать непрерывному профессиональному развитию педагогических работников;
- расширить пространство для профессионального педагогического общения.

1.5. Участниками Фестиваля являются муниципальные образовательные учреждения города Югорска (далее – образовательные учреждения); гостями Фестиваля являются: родители (законные представители), работники предприятий, учреждений города и органов местного самоуправления.

1.6. Общее руководство, информационно-методическим, организационным сопровождением мероприятий Фестиваля осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» (далее - МКУ «ЦМТиИМО»).

II. Принципы Фестивального движения

2.1. Фестиваль проводится на основе принципов:

- **преемственности** в реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- **дополнительности** в достижении социальной компетентности личности через многообразие форм, путей, возможностей участия в образовательной деятельности;

- **либерализации**, реализации своих потребностей и прав, проявлении способности на основе свободы выбора темы (проблемы), времени и формы участия;
- **сотворчества** детей и взрослых, детей между собой;
- **природосообразности** с учетом возрастных и психофизиологических особенностей участников.

III. Порядок организации и проведения Фестивального движения

3.1. Фестиваль проводится с октября по апрель текущего учебного года.

3.2. Продолжительность фестивального дня в общеобразовательном учреждении должна быть не менее трех часов (с 11.00 до 14.00 часов), в учреждении дополнительного образования (с 10.00 до 13.00 часов), в учреждениях, реализующих программы дошкольного образования - не более двух часов (с 09.00 до 11.00 часов).

3.3. Методисты МКУ «ЦМТиИМО» обеспечивают:

- формирование и утверждение приказом начальника Управления образования администрации города Югорска графика Фестиваля на текущий учебный год;
- формирование и утверждение приказом начальника Управления образования администрации города Югорска состава рабочей группы Фестиваля (далее – рабочая группа) из представителей муниципальных образовательных учреждений.
- взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросам подготовки и проведения фестивального дня;
- сбор заявок от образовательных учреждений на участие в мероприятиях Фестиваля (приложение 1);
- формирование листа регистрации участников и предоставление его в образовательное учреждение, проводившее фестивальный день;
- информирование муниципальных образовательных учреждений о программе и месте проведения фестивального дня;
- проведение оценки результативности фестивального дня педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений посредством карт наблюдений (приложение 2);
- организацию работы рабочей группы по оценке результативности и тематике Фестиваля на следующий учебный год;
- хранение документации Фестиваля в течение текущего учебного года;
- согласование с образовательными учреждениями квоты на участие педагогических работников и программы фестивального дня;
- своевременное информирование образовательных учреждений о программе фестивального дня;
- анализ карт наблюдений педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

- подготовку информационно-аналитической справки по результатам Фестивального дня (приложение 3);
- информирование общественности о проведении Фестиваля;
- подготовку итоговой информационно-аналитической справки по результатам Фестиваля.

3.4. Образовательные учреждения обеспечивают:

- программы проведения мероприятий (приложение 4) и квоты на участие не позднее, чем за две недели до даты проведения фестивального дня в МКУ «ЦМТиИМО» на электронный адрес: mmc-yugorsk@yandex.ru;
- предоставление в письменной форме основной идеи (концепции) фестивального дня (объем текста не более одной страницы листа формата А4) не позднее чем через 5 рабочих дней после проведения фестивального дня в МКУ «ЦМТиИМО» на электронный адрес: mmc-yugorsk@yandex.ru;
- регистрацию участников фестивального дня;
- организацию и проведение оценки практической значимости проведенных мероприятий;
- публичное представление концепции фестивального дня (до 15 минут);
- опыт работы по разработке и реализации инновационных образовательных практик;
- представление управленческих практик по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов и принципов открытого образовательного пространства;
- подготовку и предоставление в МКУ «ЦМТиИМО» на электронный адрес: mmc-yugorsk@yandex.ru самооценки результативности фестивального дня (приложение 5) и фотоотчета (до 10 фотографий) о результатах фестивального дня в течение пяти рабочих дней после его проведения.

3.5. Рабочая группа Фестиваля (далее – рабочая группа) проводит экспертизу и дает оценку результативности и эффективности, разрабатывает предложения по совершенствованию Фестиваля, вносит предложения по теме Фестиваля на учебный год.

IV. Подведение итогов Фестиваля

4.1. Основными критериями эффективности фестивального дня и Фестиваля в целом являются:

- качество организационных мероприятий (обеспечение участия в мероприятиях педагогических работников, в соответствии с установленной квотой);
- соответствие мероприятий фестивального дня заявленной концепции;
- наличие в программе фестивального дня учебных занятий (не менее 75% от общего количества мероприятий);
- практическая значимость представленного опыта для работников муниципальной системы образования.

4.2. Оценка практической значимости фестивального дня проводится: образовательным учреждением в форме устного опроса, методистом МКУ «ЦМТи ИМО» в форме письменного опроса педагогических работников, посетивших мероприятия фестивального дня.

4.3. Образовательные учреждения для проведения устного опроса о практической значимости фестивального дня могут использовать игровые формы, различные условные обозначения, символизирующие ответы «да» или «нет» (значки, смайлики, цветные карточки) и т.д.

4.4. Показатель практической значимости фестивального дня выражается в процентном соотношении количества положительных и отрицательных ответов педагогических работников, принявших участие в фестивальном дне в соответствии с листом регистрации.

4.5. Оценка практической значимости фестивального дня подводится методистами МКУ «ЦМТиИМО» на основании карт наблюдений и самооценки результативности фестивального дня.

4.6. Итоговая оценка результативности Фестиваля предоставляется методистом МКУ «ЦМТиИМО» в Управление образования не позднее чем через десять рабочих дней после его окончания.

Заявка
на участие в мероприятиях Фестивального дня
в рамках Фестивального движения педагогических идей и инноваций
в области образования «Педагогический опыт инноваций под знаком ФГОС»

№ п/п	Ф.И.О. участника	Должность	Образовательное учреждение
1			
2			

Карта наблюдений

1. Образовательное учреждение _____

2. Оценка соответствия проведенных мероприятий представленной концепции фестивального дня: полностью соответствует, частично соответствует, не соответствует (нужное подчеркнуть).

3. Инновационный опыт работы образовательного учреждения, рекомендуемый для диссеминации на муниципальном уровне:

Исполнитель:

Дата:

Дата _____

Ф.И.О. ответственного исполнителя _____

Информационно-аналитическая справка
о проведении фестивального дня в рамках Фестивального движения педагогических
идей и инноваций в области образования «Педагогические практики под знаком
федеральных государственных образовательных стандартов»

1. Информационная часть:

1.1. Качество организационных мероприятий:

	Образовательное учреждение	Дата проведения	Количество мероприятий		Количество педагогов, транслирующих опыт работы	Количество участников фестивального дня
			Общее	Учебные занятия		

2. Аналитическая часть:

2.1. Оценка педагогическими работниками практической значимости фестивального дня _____ %.

2.2. Оценка соответствия мероприятий фестивального дня представленной концепции:

- соответствует полностью _____ %;
- соответствует частично _____ %;
- не соответствует _____ %

2.3. Инновационный опыт работы образовательного учреждения, рекомендуемый для диссеминации на муниципальном или региональном уровне:

Исполнитель: _____ методист МКУ «ЦМТи ИМО»

Дата:

Программа проведения фестивального дня

1. _____
наименование ОУ

2. _____
тема

3. Дата проведения мероприятий: _____

В ремя	Наименование мероприятия	Место проведения	Ответственный (Ф.И.О., должность)

Дата _____

Ф.И.О. ответственного исполнителя _____

**Самооценка
результативности фестивального дня в рамках Фестивального движения
педагогических идей и инноваций в области образования «Педагогические практики
под знаком федеральных государственных образовательных стандартов»**

наименование учреждения _____

Дата проведения фестивального дня _____

1. Информационная часть:

1.1. Качество организационных мероприятий:

Образовательное учреждение	Количество участников фестивального дня			
	Установлено квотой	Заявлено образовательным учреждением	Участвующих по факту (регистрация)	Соответствие заявке образовательного учреждения (%)

1.2. Общее количество проведенных мероприятий _____, в том числе _____% учебных занятий.

2. Аналитическая часть:

2.1. Оценка педагогическими работниками практической значимости фестивального дня __%.

2.2. Самооценка соответствия мероприятий фестивального дня представленной концепции

Исполнитель:

Дата: